

ProfilPASS sin barreras en lectura fácil



Un certificado de
tus puntos fuertes

Mi ProfilPASS personal

Este es tu ProfilPASS personal.

Anota lo siguiente en esta hoja:

- tu nombre,
- tu edad,
- tu domicilio.

Así podrás mostrar:

este ProfilPASS te pertenece.

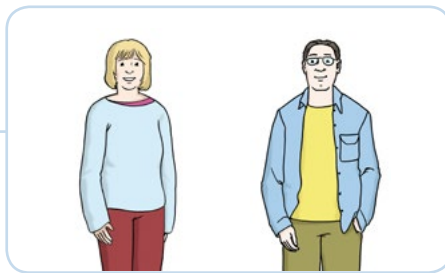
Nombre:

Edad:

Domicilio:

Contenido

Introducción.....	6
Así soy yo.....	14
Mi familia y mis amigos.....	22
Mi rutina diaria.....	30
Mis tareas domésticas.....	38
Mis aficiones.....	44
Mi escuela.....	50
Mi formación profesional.....	58
Mi trabajo.....	63
Lo que sé hacer.....	68
Mis objetivos.....	78
Toni, tu asistente para el ProfilPASS.....	82
Información.....	93
El proyecto «ProfilPASS sin barreras en lectura fácil».....	97



El lenguaje en el ProfIPASS

En el libro se utilizan siempre palabras masculinas.

Por ejemplo: en el libro aparece la palabra «orientador».

La palabra «orientadora» no figura en el libro.

El orientador también puede ser una mujer.

Con este lenguaje no queremos ofender a nadie.

Las mujeres son igual de importantes que los hombres.

Solo lo escribimos así.

Así es más fácil leer el libro.

Introducción



Este es el PerfilPASS.

Este libro es el PerfilPASS sin barreras en lectura fácil.

PerfilPASS es una palabra difícil.

La palabra PerfilPASS está formada por dos palabras:

De la palabra «Perfil», «perfil» en español.

Y de la palabra «Pass», «pasaporte» en español.

La palabra «perfil» puede significar muchas cosas:

Si vemos una persona desde un lado,
vemos su cara en perfil.

Pero «perfil» significa también:

Lo que hace especial a una persona.
Lo que hace que una persona sea buena.
Lo que una persona sabe hacer bien.
Lo que la convierte en especial.
Estos son sus puntos fuertes.
Entonces decimos:
Este es su perfil.



«Pasaporte» es otra palabra para «carnet de identidad».



Un carnet de identidad es un documento.

Un ejemplo:

Tu DNI es un carnet de identidad.

Tu carnet de identidad muestra:

Este eres tú.

El PerfilPASS es un carnet de identidad.

El PerfilPASS es el carnet de identidad que muestra los puntos fuertes de una persona.

Tu PerfilPASS es **tu** carnet de identidad con **tus** puntos fuertes.

Así se utiliza el ProfilPASS

En el ProfilPASS hay muchos ejercicios.
Al hacer estos ejercicios
aprenderás mucho sobre ti mismo.
Aprenderás:
Eso que se te da especialmente bien.
Tus puntos fuertes.
Si conoces tus puntos fuertes
puedes encontrar el trabajo adecuado.

Esto significa:
El ProfilPASS te ayuda
a encontrar el trabajo adecuado.

Exercise 1
What qualities do you have?
How do you describe yourself?
What do others say about you?

Read the list of qualities.
Tick your qualities.

- I am patient.
- I am reliable.
- I am thorough.
- I am hard-working.
- I am thoughtful.
- I take a lot of time over my work.
- I think about a task for a long time.
- I like to look for solutions.
- I am neat. 
- I am independent.
- I like to make decisions.
- I understand tasks quickly.
- I am good at remembering things.
- I am good at organising.

15

Así te ayuda el ProfIPASS

¿Quieres trabajar?

¿Quieres aprender un trabajo?

¿Buscas el trabajo adecuado?

Quieres saber:

¿Qué formación profesional es la adecuada?

O quieres saber:

¿Qué trabajo es el adecuado?

¿O tienes un trabajo soñado?

Este es un trabajo soñado:

El trabajo que deseas tener.

El trabajo en el cual quieres trabajar.

Entonces necesitas saber:

- ¿El trabajo es adecuado para ti?
- ¿Qué necesitas aprender todavía para este trabajo?

Estas son preguntas importantes.



En el PerfilPASS hay muchos ejercicios.

Al hacer estos ejercicios
obtendrás las respuestas.

Aprenderás:

Lo que sabes hacer.

Lo que haces especialmente bien.

Si sabes esto,

te será más fácil encontrar el trabajo adecuado.



Descubre tus puntos fuertes

Si sabes hacer algo especialmente bien,
entonces dices:

«Esto lo sé hacer especialmente bien».

O dices:

«Este es mi punto fuerte».

La palabra difícil para «punto fuerte» es «competencia».

Tus competencias se muestran en todas partes.

Aquí se muestran tus competencias:

- en el tiempo libre,
- al hacer tareas domésticas,
- en tus aficiones.

Si conoces tus competencias,

puedes decidir:

«Esta es la formación adecuada para mí».

«Este es el trabajo adecuado para mí».

Las competencias son importantes para el trabajo.

Si tienes las competencias necesarias para un trabajo,
harás este trabajo especialmente bien.

Entonces disfrutarás mucho de tu trabajo.

Así se utiliza el ProfilPASS

En el ProfilPASS hay muchos ejercicios.

En algunos ejercicios tienes que marcar algo con una X.

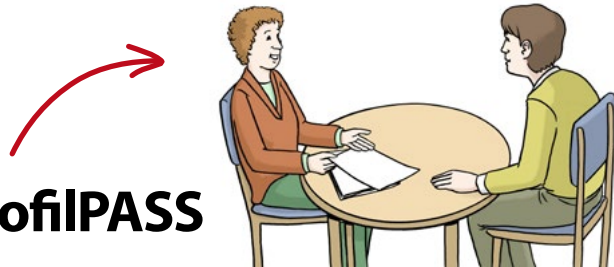
En algunos ejercicios tienes que escribir algo.

Tómate tu tiempo para hacer los ejercicios.

Piensa bien antes de responder.

Si tienes alguna pregunta,

habla con tu orientador de ProfilPASS.



El orientador de ProfilPASS

El orientador de ProfilPASS es un especialista en el ProfilPASS.

El orientador de ProfilPASS te explica los ejercicios.

El orientador de ProfilPASS también te explica:

Lo que significan los ejercicios.

Lo que significan tus respuestas a los ejercicios.

El orientador de ProfilPASS te explica:

- Esta es la formación adecuada para ti.
- Este es el trabajo adecuado para ti.
- Así se presenta una candidatura.
- Esto es lo siguiente que puedes hacer.



¡Hola! Este es Toni.

Tiene 21 años.

Quiere ser jardinero.

Ya ha hecho el PerfilPASS.

Te da consejos.

Toni te puede enseñar:

Así ha respondido a las preguntas.

Sus respuestas son ejemplos.

Estos ejemplos te ayudarán
a responder a las preguntas.

¡Disfruta con el PerfilPASS!

«¡Así soy yo!»

Lo que harás en este capítulo:

Marcarás con una X:

Esto es típico de ti.

En este capítulo aprenderás:

Estas son tus características.

«¡Así soy yo!»

Cada persona tiene sus características especiales.

Las características muestran:

Esto es típico de esta persona.

Por este motivo, es importante
que sepas:

«Estas son mis características».

«Esto es típico de mí».

El ejercicio es muy fácil.

Piensa:

¿Qué es lo que les gusta a otras personas de mí?

Cuando otras personas dicen:

Esto es típico de ti.

Estas son tus características.

Ejercicio 1

¿Qué características tienes?

¿Cómo te describes a ti mismo?

¿Qué dicen otras personas de ti?

Lee la lista de características.

Marca tus características.

Soy paciente.

Soy confiable.

Soy meticuloso.

Soy aplicado.

Soy reflexivo.

Me tomo mucho tiempo para el trabajo.

Reflexiono mucho tiempo sobre una tarea.

Me gusta buscar soluciones.

Soy ordenado.

Soy independiente.

Me gusta tomar decisiones.

Comprendo rápidamente las tareas.

Puedo recordar bien las cosas.

Se me da bien organizar cosas.



Se me da bien escuchar.

Me gusta ayudar a otras personas.

Necesito ayuda de otras personas.

Soy temeroso.

Tengo muchas ideas.

Soy curioso.

Me gusta probar cosas nuevas.

Me gusta aprender cosas nuevas.

Reflexiono muy a fondo.

Me gustan las tareas difíciles.

Puedo concentrarme mucho tiempo en una tarea.

Me gustan las tareas técnicas.

Se me da bien trabajar con herramientas.

Me gustan las plantas.

Me gustan los animales.

Me gusta hacer siempre el mismo trabajo.

Me gusta hacer cosas si me las explican exactamente.

Me gusta hacer lo que dicen otras personas.

Me gusta estar solo.

Me gusta estar con otras personas.

Así me ven otras personas

En las 2 páginas siguientes hay una lista con características.

Otra persona deberá marcar.

las características que tienes tú.

Con este ejercicio aprenderás:

Qué dicen otras personas de ti.

Así te ven otras personas.

Ejercicio 2

Reflexiona:

¿Qué persona te conoce bien?

¿En qué persona confías?

Puede ser un amigo.

Puede ser un profesor.

Esta persona puede decir cómo eres tú.

Esta persona puede decir:

Estas son tus características.

Dale a esta persona la lista de características.

Pídele

que marque tus características.





Escribe aquí tu nombre

... es paciente.

... es confiable.

... es meticulouso.

... es aplicado.

... es reflexivo.



... se toma mucho tiempo para el trabajo.

... reflexiona mucho tiempo sobre una tarea.

... le gusta buscar soluciones.

... es ordenado.

... es independiente.

... le gusta tomar decisiones.

... comprende rápidamente las tareas.

... le resulta fácil recordar cosas.

... se le da bien organizar cosas.

... se le da bien escuchar.

... le gusta ayudar a otras personas.

... necesita ayuda de otras personas.

... es temeroso.

... tiene muchas ideas.



... es curioso.

... le gusta probar cosas nuevas.

... le gusta aprender cosas nuevas.

... reflexiona muy a fondo.

... le gustan las tareas difíciles.

... puede concentrarse mucho tiempo en una tarea.

... le gustan las tareas técnicas.

... se le da bien trabajar con herramientas.

... le gustan las plantas.

... le gustan los animales.

... le gusta hacer siempre el mismo trabajo.

... le gusta hacer cosas si se las explican exactamente.

... le gusta hacer lo que dicen otras personas.

... le gusta estar solo.

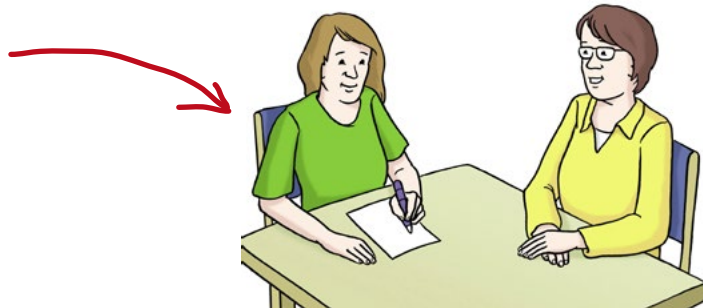


... le gusta estar con otras personas.

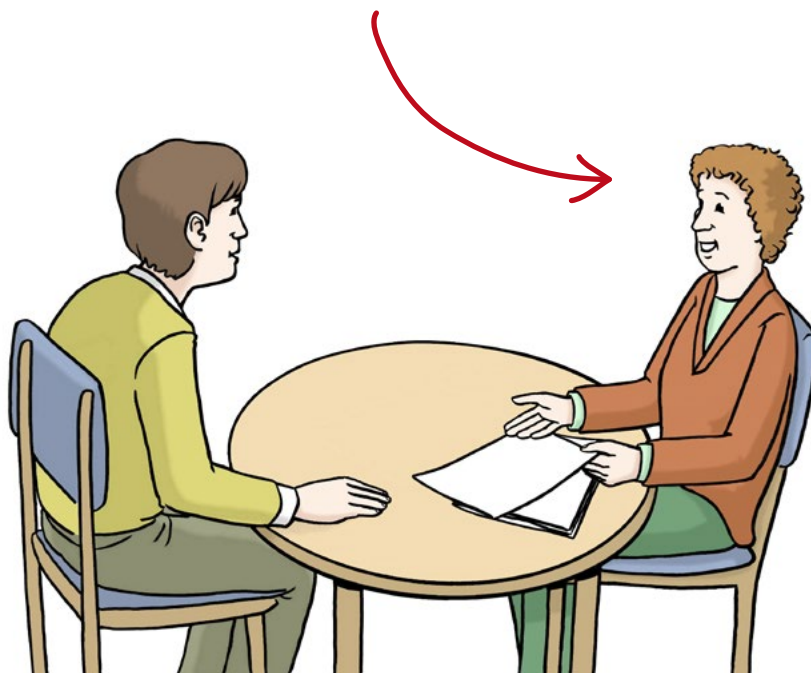


Ejercicio 3

Ahora tienes 2 listas:
Una lista con tus marcas.
Una lista con las marcas
de tu amigo.
O de tu profesor.



Coloca las dos listas una al lado de otra.
Compara las dos listas.
¿Qué has marcado tú?
¿Qué ha marcado tu amigo o profesor?
¿Hay diferencias?
¿Qué diferencias son?
Comenta las diferencias
con tu orientador de ProfilPASS.



Mi familia y mis amigos

**Lo que harás en este capítulo:
Conocerás muchos trabajos.**

Mi familia y mis amigos

Conoces a muchas personas:

Tienes una familia.

Tienes amigos.

Conoces a personas de tu escuela.

De la residencia.

Del taller.

Del tiempo libre.

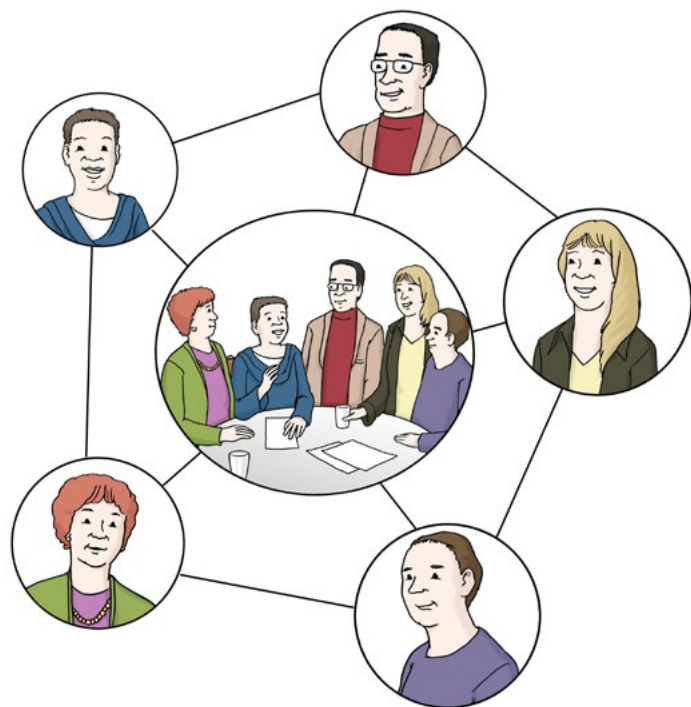
Muchas de estas personas tienen un trabajo.

En este capítulo recopilaremos:

Esto es lo que hacen las personas en estos trabajos.

Puedes ver:

Estos trabajos son interesantes.



Exercise 4

En la página 26 hay una lista.

Anota estas cosas en la lista:

Los nombres de las personas que conoces bien.

Los trabajos de estas personas.

Anota, por ejemplo:

Miguel, dependiente.

O anota, por ejemplo:

Carina, carpintera.

Anota también:

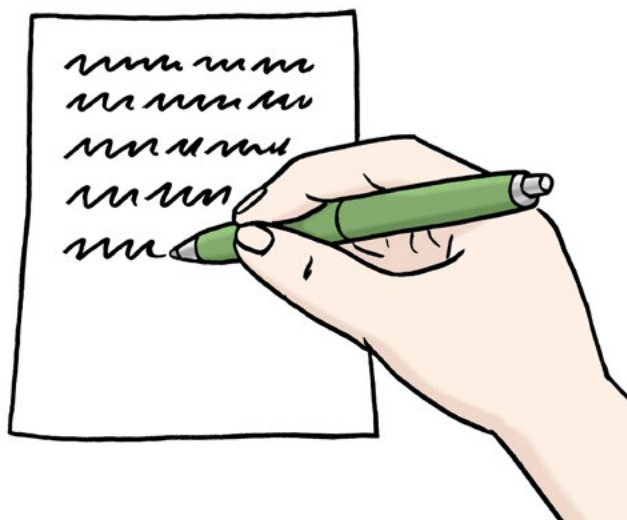
Estas son las tareas en este trabajo.

Anota, por ejemplo:

Miguel vende pan y bollos.

O escribe:

Carina construye muebles de madera.



Rellena la lista.

La lista tiene cuatro columnas.

Columna 1: Escribe aquí el nombre de la persona.

Columna 2: Escribe aquí los trabajos de estas personas.

Columna 3: Escribe aquí las tareas en los trabajos.

La columna 4 es para ti.

Pon una X allí

si te gusta el trabajo.

O si te gustan las tareas.

Si quieres indicar:

«Esto es lo que quiero hacer».



Toni ya ha escrito la lista.

Esta es la lista de Toni:

Nombre	Trabajo	Tareas	Esto es lo que quiero hacer
Susi	Mecanógrafa	Escribir en el ordenador, hablar por teléfono	
Andrés	Pintor	Pintar paredes, mezclar pinturas	X
Nicolás	Ayudante de cocina	Cocinar, cortar verdura, fregar, limpiar	X

Nombre	Trabajo	Tareas	Esto es lo que quiero hacer

Ejercicio 5

Mira la lista.

Contesta estas preguntas:

¿Por qué te gustan estos trabajos?

¿Por qué te gustan estas tareas?

¿Puedes hacer estas tareas?

Sí

No

¿Qué necesitas aprender todavía para hacerlas?

¿Te gustaría trabajar en otro trabajo?

Sí

No

¿En qué trabajo te gustaría trabajar?

¿Qué te gusta de este trabajo?

¿Qué hacen las personas en este trabajo?

¿Qué es lo que sabes hacer
para trabajar en este trabajo?

¿Qué necesitas aprender todavía para este trabajo?

A Toni le gustaría trabajar en una floristería.

A Toni le gusta trabajar con las manos.

A Toni le gustan las plantas.

Toni ya conoce muchas plantas.

Toni necesita aprender a cuidar plantas.



Mi rutina diaria

Lo que harás en este capítulo:

Anotarás lo que haces.

Puedes ver:

Lo que sabes hacer bien.

Tus puntos fuertes.

Mi rutina diaria

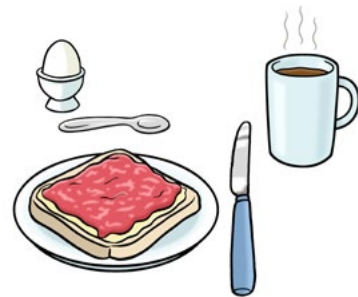
Cada día haces muchísimas cosas:

Preparas el desayuno.

Ordenas la habitación.

Haces la compra.

Seguro que haces muchas más cosas.



Muchas cosas te gustan.

Muchas cosas las haces bien.

Si haces bien alguna cosa,
esto demuestra un punto fuerte.

La palabra difícil para «punto fuerte»
es «competencia».



En un trabajo se necesitan competencias.
Por este motivo, es importante que sepas:
Tus competencias.

Así puedes descubrir tus competencias:
Piensa en un día completamente normal.

Anota estas cosas en la lista:

- Esto es lo que haces este día.
- Tus tareas.
- Lo que has aprendido.



Horario diario		
		Levantando
		Desayuno
		Trabajo
		Deporte
		Cena
		Cinema

Valora:

¿Se te da bien hacer estas tareas?

La valoración se hace con smileys.

Esto es inglés.

En español significa: caras sonrientes.

Se pronuncia así: esmailis.

En el ordenador, los smileys se escriben con 2 teclas:

Con la tecla de dos puntos :

Con la tecla de paréntesis)

Pulsa primero la tecla de dos puntos :

Pulsa después la tecla de paréntesis)

Entonces tendrás un smiley :)

Con un smiley puedes decir algo sin palabras.

Así te puedes dar smileys:

😊 = Sé hacerlo si me ayuda alguien.

😊😊 = Sé hacerlo si todo es como siempre.

😊😊😊 = Lo sé hacer muy bien y completamente solo.



Toni ya ha escrito la lista.
Esta es la lista de Toni:



Hora	Lo que hago	Estas son mis tareas	Lo que he aprendido	Lo bien que se me da hacerlo
7 horas	Desayuno	Preparar café	Sé utilizar utensilios.	😊😊
8 horas	Taller	Podar setos	He aprendido a utilizar utensilios de jardinería.	😊😊😊
		Arrancar mala hierbas	Sé distinguir plantas.	😊😊😊
17 horas	Tareas domésticas	Regar las flores del balcón	Sé cuidar plantas.	😊😊😊
		Ordenar la habitación	Sé mantener el orden.	😊😊
19 horas	Cena	Poner la mesa	Sé dónde están los cubiertos.	😊😊😊
		Fregar los platos Secar los platos	Sé lavar la vajilla con cuidado.	😊
20 horas	Ordenador	Jugar a videojuegos	He aprendido a utilizar el ordenador.	😊😊😊

Ejercicio 6

Ahora te toca a ti:

Piensa en un día completamente normal.

Rellena la lista:

Columna 1: Escribe la hora.

Columna 2: Escribe: Lo que haces a esta hora.

Columna 3: Escribe: Tus tareas.

Columna 4: Escribe: Lo que has aprendido.

Columna 5: Valora con smileys: Lo bien que se te da hacerlo.



Rellena esta lista.

Hora	Lo que hago	Estas son mis tareas	Lo que he aprendido	Lo bien que se me da hacerlo

Ejercicio 7

Mira la lista.

Puedes mirar la lista tu solo.

También puedes mirar la lista junto con tu orientador de ProfIPASS.

¿Qué tareas se te dan especialmente bien?

Estas son las tareas con los 3 smileys en la última columna.

Anota lo siguiente:

¿En qué tareas tienes 3 smileys?

Estas tareas se te dan especialmente bien.

También se puede decir:

Aquí muestras tus competencias.

Estas son tus competencias:

•

•

•

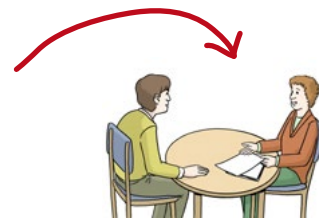
[Ir a la página 70 →](#)

Esta es la lista de las competencias de Toni:

- Utilizar utensilios
- Distinguir plantas
- Trabajar con el ordenador



Reflexiona junto con tu orientador de ProfIPASS:
¿En qué trabajos se necesitan estas competencias?



Decide:

¿Son trabajos interesantes para ti?

Sí No

¿Te gustaría trabajar en estos trabajos?

Sí No

Estas son las competencias de Toni:

- Utilizar utensilios
- Distinguir plantas
- Trabajar con el ordenador



Estas son los trabajos adecuados para las competencias de Toni:

- Jardinero
- Trabajador en una floristería

Mis tareas domésticas

Lo que harás en este capítulo:

Anota:

Tus tareas domésticas.

Puedes ver:

Lo que sabes hacer bien.

Tus puntos fuertes.

Mis tareas domésticas

En casa hay muchas tareas.

Con algunas tareas disfrutas.

Algunas tareas las haces bien.

Esto significa:

Al hacer tareas domésticas se muestran puntos fuertes.

En este capítulo averiguarás:

Estos puntos fuertes se muestran en tus tareas domésticas.



Ejercicio 8

Rellena la lista.

La lista tiene 5 columnas.

Columna 1: Aquí hay anotadas muchas tareas domésticas.

Columna 2: Pon una X

si haces la tarea de la primera columna.

Columna 3: Escribe: Estas son mis tareas.

Columna 4: Escribe: Esto es lo que has aprendido con esta tarea.

Columna 5: Valora con smileys: Lo bien que se te da hacerlo.



¿Tu tarea no aparece en la lista?

Entonces completa la lista.

Al final de la lista queda espacio.

Escribe en la columna 1: Tus tareas domésticas.

Escribe después:

Columna 3: Tus tareas.

Columna 4: Lo que has aprendido.

Columna 5: Lo bien que se te da hacerlo.



Mis tareas domésticas	Lo que hago	Estas son mis tareas	Lo que he aprendido	Lo bien que se me da hacerlo
Ordenar la habitación				
Limpiar				
Hacer la colada				
Ordenar la habitación				
Cocinar				
Cuidar las plantas				
Hacer reparaciones				
Trabajar en el jardín				

Ejercicio 9

Mira la lista.

Puedes mirar la lista tu solo.

También puedes mirar la lista junto con tu orientador de ProfIPASS.



¿Hay tareas que se te dan especialmente bien?

Estas tareas se reconocen por los 3 smileys en la última columna.

Anota lo siguiente:

¿En qué tareas tienes 3 smileys?



Estas tareas se te dan especialmente bien.

También se puede decir:

Aquí muestras tus competencias.

Estas son tus competencias:

•

•

•

Ir a la página 70 →



Reflexiona junto con tu orientador de ProfIPASS:
¿En qué trabajos se necesitan estas competencias?

Decide:

¿Son trabajos interesantes para ti?

Sí No

¿Te gustaría trabajar en estos trabajos?

Sí No

Mis aficiones

Lo que harás en este capítulo:

Anota:

Esto es lo que haces en tu tiempo libre.

Puedes ver:

Lo que sabes hacer bien.

Tus puntos fuertes.

Mis aficiones

En su tiempo libre haces cosas con las que disfrutas.
Estas cosas las llamamos aficiones.
Las aficiones muestran tus puntos fuertes.

Dos ejemplos:

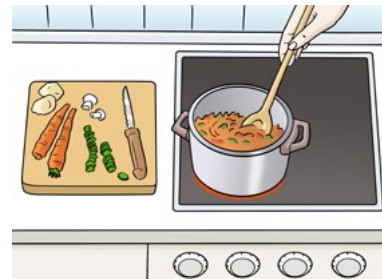
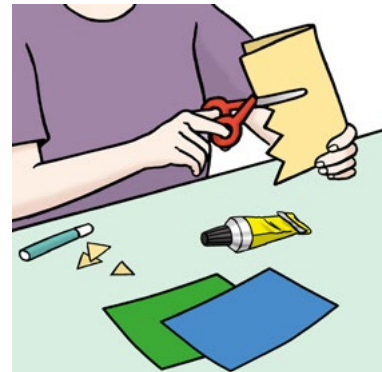
Si se te da bien hacer manualidades, esto demuestra:

Se te da bien trabajar con las manos.

Este es un punto fuerte.

Si te gusta cocinar, esto demuestra:

Cocinar es tu punto fuerte.



En este capítulo descubrirás
Tus puntos fuertes en tus aficiones.
Esto es importante.
También para el trabajo.
Tal vez puedas utilizar estos puntos fuertes
en tu trabajo.
Entonces harás el trabajo especialmente bien.
Entonces disfrutarás de tu trabajo.

Ejercicio 10

Rellena la lista.

The list has 5 columns.

Columna 1: Aquí están las aficiones.

Columna 2: Pon una X allí

si practicas la afición de la columna 1.

Columna 3: Escribe: Lo que haces al practicar la afición.

Columna 4: Escribe: Esto es lo que has aprendido con esta afición.

Columna 5: Valora con smileys: Lo bien que se te da hacerlo.



¿Tus aficiones no aparecen en la lista?

Entonces completa la lista.

Al final de la lista queda espacio.

Escribe en la columna 1: Tu afición.

Escribe después:

Columna 3: Lo que haces al practicar la afición.

Columna 4: Lo que has aprendido.

Columna 5: Lo bien que se te da hacerlo.

Estas son las aficiones de Toni:

Toni le gusta jugar a videojuegos.

Toni le gusta cuidar las plantas del balcón.

Toni le gusta hacer manualidades.



Aficiones	Lo que hago	Lo que hago al practicar la afición	Lo que he aprendido	Lo bien que se me da hacerlo
Leer				
Jugar a videojuegos				
Navegar por Internet				
Pintar				
Música				
Hacer bricolaje				
Hacer manualidades				
Hacer reparaciones				
Deporte				
Cocinar				
Fotografiar				
Grabar vídeos				
Grabar en el jardín				
Teatro				

Ejercicio 11

Mira la lista.

Puedes mirar la lista tu solo.

También puedes mirar la lista junto con tu orientador de ProfIPASS.

¿Hay aficiones que se te dan especialmente bien?

Estas aficiones se reconocen por los 3 smileys en la última columna.

Anota lo siguiente:

¿En qué aficiones hay 3 smileys?



Estas aficiones se te dan especialmente bien.

También se puede decir:

Aquí muestras tus competencias.

Estas son tus competencias:

•

•

•

[Ir a la página 70 →](#)

Estas son las competencias de Toni:

Toni sabe trabajar con el ordenador.

Toni sabe distinguir plantas.

Toni sabe cuidar plantas.

Toni se le da bien trabajar con las manos.





Reflexiona junto con tu orientador de ProfilPASS:
¿En qué trabajos se necesitan estas competencias?

Decide:

¿Son trabajos interesantes para ti?

Sí No

¿Te gustaría trabajar en estos trabajos?

Sí No

Mi escuela

Lo que harás en este capítulo:

Anota:

Durante este tiempo estuviste en la escuela.

Tuviste estas asignaturas.

Puedes ver:

En estas asignaturas tenías buenas notas.

Estas asignaturas se te dan bien.

Tus puntos fuertes.

Mi escuela

Rellena la lista:

Escribe:

¿En qué escuelas estuviste?

¿Cuándo estuviste en las escuelas?

¿Tienes un título escolar?

¿Qué título escolar tienes?



CERTIFICADO	
-----	-----
-----	-----
-----	-----
-----	-----
	

Anota estas cosas en la lista:

Nombre de la escuela	desde ... hasta ...	Certificado

Ejercicio 12

En la escuela hay muchas asignaturas.
Algunas asignaturas nos gustan especialmente.
A estas asignaturas las llamamos asignaturas preferidas.
A menudo, los estudiantes sacan buenas notas
en sus asignaturas preferidas.

¿Cuál es tu caso?

¿Qué asignaturas se te dan especialmente bien?

¿Cuáles son tus asignaturas preferidas?

Rellena la lista.

La lista tiene 5 columnas.

Columna 1: Aquí están las asignaturas.

Columna 2: Pon una X allí si tuviste la asignatura en la escuela.

Columna 3: Escribe: Lo que hiciste en la asignatura.

Columna 4: Escribe: Lo que has aprendido.

Columna 5: Valora con smileys: Lo bien que se te da la asignatura.



¿Tus asignaturas preferidas no aparecen en la lista?

Entonces completa la lista.

Al final de la lista queda espacio.

Escribe en la columna 1: Tus asignaturas preferidas.

Escribe después:

Columna 3: Lo que hiciste en las asignaturas.

Columna 4: Lo que has aprendido.

Columna 5: Lo bien que se te dan las asignaturas.

Toni ya ha rellenado la lista.
Esta es la lista de Toni:



Asignatura	Lo que hago	Lo que hice en la asignatura	Lo que he aprendido	Lo bien que se me da hacerlo
Matemáticas	X	Las tablas de multiplicar hasta el 10 Las tablas de multiplicar hasta el 20	Sumar, restar, multiplicar	😊😊
Lengua	X	Leer relatos Responder a preguntas sobre los relatos	Leer Comprender textos largos	😊
Biología	X	He estudiado plantas.	Las plantas necesitan tierra, sol y agua. Así pueden crecer.	😊😊😊
...				

Rellena la lista.

Asignatura	Lo que hago	Lo que hice en la asignatura	Lo que he aprendido	Lo bien que se me da hacerlo
Matemáticas				
Lengua				
Biología				
Ciencias Naturales y Sociales				
Física				
Química				
Historia				
Geografía				
Informática				
Economía Doméstica				
Religión				
Manualidades				
Música				
Deporte				

Ejercicio 13

Mira la lista.

You can look at the list on your own.

Puedes mirar la lista tu solo.

También puedes mirar la lista junto con tu orientador de ProfilPASS.

¿Hay asignaturas que se te dan especialmente bien?

Estas asignaturas se reconocen por los 3 smileys en la última columna.

Anota lo siguiente:

¿En qué asignaturas tienes 3 smileys?



Estas asignaturas se te dan especialmente bien.

También se puede decir:

Aquí muestras tus competencias.

Estas son tus competencias:

- _____
- _____
- _____

[Ir a la página 70 →](#)



Reflexiona junto con tu orientador de ProfilPASS:
¿En qué trabajos se necesitan estas competencias?

Decide:

¿Son trabajos interesantes para ti?

Sí No

¿Te gustaría trabajar en estos trabajos?

Sí No

¿Te gustaba ir a la escuela?

Sí No

¿Qué te gustaba especialmente de la escuela?

aprender junto con otras personas

estar con mis compañeros de clase

el horario fijo

las excursiones

el club de teatro

...

A Toni le gustaba ir a la escuela.

Lo que le gustaba a Toni:

- los compañeros de clase
- jugar en el recreo
- plantar flores en el prado delante de la escuela



Lo que no le gustaba a Toni:

- Matemáticas
- estar quieto mucho tiempo

Mi formación profesional

Lo que harás en este capítulo:

Anota:

En estos años aprendiste un trabajo.

Estas fueron tus tareas.

Puedes ver:

Lo que sabes hacer bien.

Tus puntos fuertes.

Mi formación profesional

¿Has aprendido un trabajo?

¿O estás aprendiendo ahora un trabajo?

Entonces decimos:

Has hecho una formación profesional.

O estás haciendo una formación profesional.

¿De qué trabajo es tu formación profesional?

¿En qué empresa estás haciendo tu formación profesional?

¿Qué cualificación tienes?

¿O qué cualificación estás obteniendo?



Anota estas cosas en la lista:

Denominación de la formación profesional	Nombre de la empresa	Formación profesional desde... hasta ...	Cualificación

Ejercicio 14

En la formación profesional hay muchas tareas.

¿Cuáles son tus tareas?

¿Qué tareas se te dan especialmente bien?

Rellena la lista.

La lista tiene 4 columnas.

Columna 1: Escribe: Lo que haces.

Columna 2: Escribe: Tus tareas.

Columna 3: Escribe: Lo que has aprendido.

Columna 4: Valora con smileys: Lo bien que se te da este trabajo.



Lo que hago	Estas son mis tareas	Lo que he aprendido	Lo bien que se me da este trabajo

Ejercicio 15

Mira la lista.

Puedes mirar la lista tu solo.

También puedes mirar la lista junto con tu orientador de ProfilPASS.



¿Hay trabajos que se te dan especialmente bien?

Estos trabajos se reconocen por los 3 smileys en la última columna.

Anota lo siguiente:

¿En qué trabajos hay 3 smileys?



Estos trabajos se te dan especialmente bien.

También se puede decir:

Aquí muestras tus competencias.

Estas son tus competencias:

•

•

•

Ir a la página 70 →

¿Estás disfrutando de tu formación profesional?

Sí

No

¿Qué es lo que no te gusta?

¿Con qué disfrutas especialmente?

Me gusta trabajar con las manos

Me gusta trabajar con el ordenador

Me gusta hablar con otras personas

Me gusta trabajar tranquilamente yo solo

Me gusta colaborar con otras personas

Me gusta hacer cada día lo mismo

Me gusta hacer a menudo algo diferente

Me gusta la tranquilidad al trabajar

Me gusta moverme

...

...

Mi trabajo

Lo que harás en este capítulo:

Anota:

Dónde trabajas.

Qué haces en el trabajo.

Puedes ver:

Lo que sabes hacer bien.

Tus puntos fuertes.

Mi trabajo

¿Tienes un trabajo?

¿O has trabajado antes?

¿O has hecho prácticas?

Al hacer prácticas se trabaja en una empresa.

Se trabaja durante un tiempo corto.

Por ejemplo, para conocer un trabajo.

¿Cuándo has trabajado?

¿En qué trabajo estás trabajando?

¿En qué trabajo has trabajado?

¿En qué empresa estás trabajando?

¿En qué empresa has trabajado?

Anota todo en la lista:



desde ... hasta ...	Trabajo como ...	Nombre de la empresa

Ejercicio 16

En el trabajo hay muchas tareas distintas.

¿Cuáles son tus tareas?

¿Cuáles eran antes tus tareas?

¿Qué trabajo se te da especialmente bien?

Rellena la lista.

La lista tiene 4 columnas.

Columna 1: Escribe: Lo que haces.

Columna 2: Escribe: Tus tareas.

Columna 3: Escribe: Lo que has aprendido.

Columna 4: Valora con smileys: Lo bien que se te da este trabajo.



Lo que hago	Estas son mis tareas	Lo que he aprendido	Lo bien que se me da este trabajo

Ejercicio 17

Mira la lista.

Puedes mirar la lista tu solo.

También puedes mirar la lista junto con tu orientador de ProfIPASS.



¿Hay trabajos que se te dan especialmente bien?

Estos trabajos se reconocen por los 3 smileys en la última columna.

Anota lo siguiente:

¿En qué trabajos hay 3 smileys?



Estos trabajos se te dan especialmente bien.

También se puede decir:

Aquí muestras tus competencias.

Estas son tus competencias:

•

•

•

Ir a la página 70 →

¿Estás disfrutando del trabajo?

Sí

No

¿Qué es lo que no te gusta?

¿Con qué disfrutas especialmente?

Me gusta trabajar con las manos

Me gusta trabajar con el ordenador

Me gusta hablar con otras personas

Me gusta trabajar tranquilamente yo solo

Me gusta colaborar con otras personas

Me gusta hacer cada día lo mismo

Me gusta hacer a menudo algo diferente

Me gusta la tranquilidad al trabajar

Me gusta moverme

...

...

Lo que sé hacer

Lo que harás en este capítulo:

Recopilarás los resultados de los ejercicios.

Puedes ver:

Lo que sabes hacer bien.

Tus puntos fuertes.

Lo que sé hacer

Ahora has hecho todos los ejercicios.

Has escrito en cada capítulo:

Lo que haces especialmente bien.

Esto significa:

Ahora conoces tus puntos fuertes.

La palabra difícil para «puntos fuertes» es «competencias».



Ejercicio 18

En la página 71 puedes ver una lista.
Escribe tus competencias en esta lista.

Esto se hace así:

Vuelve a los capítulos:

- Mi rutina diaria
- Mis tareas domésticas
- Mis aficiones
- Mi escuela
- Mi formación profesional
- Mi trabajo

Al final de cada capítulo has escrito:

«Estas son mis competencias»

Estas competencias se encuentran en estas páginas: 36, 42, 48, 55, 61 y 66.

Toni ya ha hecho este ejercicio.

Capítulo	Mis competencias
Mi rutina diaria (pág. 36)	Utilizar utensilios Distinguir plantas Trabajar con el ordenador
Mis tareas domésticas (pág. 42)	Cuidar correctamente las flores Reparar utensilios
Mis aficiones (pág. 48)	Cuidar las plantas
Mi escuela (pág. 55)	Designar cosas Describir cosas Evaluar cosas
Mi formación profesional (pág. 61)	Utilizar correctamente los utensilios de trabajo Hacer ramos de flores
Mi trabajo (pág. 66)	Distinguir plantas Cuidar correctamente las plantas



Escribe estas competencias
en la lista de esta página.
Entonces puedes ver todas tus competencias.

Capítulo	Mis competencias
Mi rutina diaria (pág. 36)	
Mis tareas domésticas (pág. 42)	
Mis aficiones (pág. 48)	
Mi escuela (pág. 55)	
Mi formación profesional (pág. 61)	
Mi trabajo (pág. 66)	

Ejercicio 19

Mira la lista.

Puedes mirar la lista tu solo.

También puedes mirar la lista junto con tu orientador de ProfIPASS.



¿Hay competencias que aparecen a menudo en la lista?

Esto significa que sabes hacer especialmente bien estas cosas.

Estas competencias son especialmente importantes.

Marca estas competencias en la lista.

Esto se hace así:

Pon un signo de exclamación detrás de la competencia.

Así queda para Toni:

Capítulo	Mis competencias
Mi rutina diaria (pág. 36)	Utilizar utensilios Distinguir plantas ! Trabajar con el ordenador
Mis tareas domésticas (pág. 42)	Cuidar correctamente las flores ! Reparar utensilios



Habla con tu orientador de ProfilPASS.

Pregúntale:

¿En qué trabajos se necesitan tus competencias?

Escribe en una lista:

Columna 1: Tus competencias

Columna 2: Trabajos en los que se necesitan estas competencias

Mis competencias	Trabajos en los que se necesitan estas competencias

Toni ha hablado con el orientador de ProfilPASS:

El orientador de ProfilPASS dice:

Jardinero es el trabajo adecuado para Toni.

Tiene las competencias para esta trabajo:

Le gusta trabajar con las manos.

Sabe utilizar utensilios.

Le gusta trabajar en el jardín.

Sabe cuidar las flores.



En tu lista aparecen varios trabajos.

Reflexiona:

¿Conoces a personas
que trabajen en estos trabajos?

Pregunta a estas personas por su trabajo.

Pregunta:

- ¿Qué haces en tu trabajo?
- ¿Qué hay que saber hacer para este trabajo?
- ¿Qué título escolar se necesita?
- ¿Qué formación profesional se necesita?
- ¿Qué competencias se necesitan?



El consejo de Toni:

Hojea hacia atrás.

Mira el capítulo «Mi familia y mis amigos». Mira los trabajos.

Tal vez un amigo trabaja en el trabajo..

Anota lo siguiente:

¿Te gustaría trabajar en este trabajo?

Sí No

Si has marcado «No»,

escribe:

Por este motivo **no** quiero trabajar en este trabajo:

Si has marcado «Sí»,

responde a las preguntas:

¿Tienes el título escolar adecuado para este trabajo?

Sí No

¿Tienes la formación adecuada?

Sí No

¿Qué necesitas para este trabajo?

¿Qué necesitas aprender todavía?

¿Qué necesitas saber hacer todavía mejor?

¿Qué necesitas hacer para conseguirlo?



Toni quiere ser jardinero.

Toni sabe:

Necesita hacer una formación.

También sabe:

Hay que presentar una candidatura para un puesto de formación.

No sabe:

¿Cómo se presenta una candidatura?

Por eso, está aprendiendo ahora:

Así se escribe una candidatura.

Mis objetivos

Lo que harás en este capítulo:

Elaboras un plan.

Con este plan podrás alcanzar tus objetivos.

Mis objetivos

Ahora sabes:

Lo que sabes hacer.

Conoces tus competencias.

Sabes:

La formación profesional que quieres hacer.

O este es el trabajo que quieres tener.

Tu objetivo.



JARDINERO



También sabes:

Que necesitas hacer algo para alcanzar tu objetivo.

- Necesitas organizar cosas.
- Aprender cosas.
- ...

Por eso necesitas planificar:

- ¿Qué haces primero?
- ¿Qué haces después?

Ejercicio 20

Recopila:

¿Qué necesitas para tu formación profesional?

¿Qué necesitas para tu trabajo?

Pueden ser diferentes cosas:

- Una bicicleta para ir al trabajo.
- Ropa de trabajo.
- Fotos para la candidatura.
- ...

Toni tiene que escribir las candidaturas con el ordenador.

Luego, Toni tiene que imprimir las candidaturas.

Toni tiene un ordenador.

Sabe escribir con el ordenador.

Lo que le falta a Toni: una impresora.

Por eso, Toni necesita una impresora.



Recopila:

¿Qué necesitas para tu formación profesional?

¿Qué necesitas para tu trabajo?

Ejercicio 21

Decide:

¿Qué haces, y cuándo?

Anota lo siguiente:

Haces estas cosas.

Anota también:

Estas personas te pueden ayudar.

¿Qué hago, y cuándo?	Lo que hago	Esta persona me ayuda
La próxima semana haré		
El próximo mes haré		
Dentro de dos meses haré		
Dentro de tres meses haré		
		¡TE DESEAMOS MUCHO ÉXITO!

Toni, tu asistente para el PerfilPASS

Toni tiene 21 años.

Toni quiere ser jardinero.

O Toni quiere trabajar en una floristería.

Toni también ha hecho el PerfilPASS.

Toni, tu asistente para el ProfIPASS



Toni da muchos consejos.

Toni te muestra:

Así ha respondido a las preguntas.

Sus respuestas son ejemplos.

Estos ejemplos te ayudarán
a responder a las preguntas.

Capítulo: Así soy yo

En este capítulo recopilarás tus características.

Este ejercicio le ha parecido muy fácil a Toni.

Se ha preguntado:

«¿Qué es lo que les gusta a otras personas de mí?

Cuando otras personas dicen:

Esto es típico de Toni.

Estas son mis características».

Ha marcado:

Soy paciente.

Soy aplicado.

Soy independiente.

Se me da bien organizar cosas.

Me gusta probar cosas nuevas.

Puedo concentrarme mucho tiempo en una tarea.

Se me da bien trabajar con herramientas.

Me gustan las plantas.

Me gusta estar solo.

Toni ha preguntado a su profesor:

«¿Qué te gusta de mí?

¿Qué es típico de mí?

¿Cuáles son mis características?»

El profesor ha marcado:

Toni es paciente.

Toni es aplicado.

Toni es ordenado.

Toni es independiente.

A Toni le resulta fácil recordar cosas.

A Toni le gusta probar cosas nuevas.

A Toni se le da bien trabajar con herramientas.

A Toni le gustan las plantas.

Capítulo: Mi familia y mis amigos

Toni ha escrito una lista.

En la lista están:

Los nombres de las personas que Toni conoce bien.

Los trabajos de estas personas.

Lo que hacen las personas en estos trabajos.

Nombre	Trabajo	Lo que hacen las personas en su trabajo
Susi	Mecanógrafa	Escribir en el ordenador, hablar por teléfono
Andrés	Pintor	Pintar paredes, mezclar pinturas
Nicolàs	Ayudante de cocina	Cocinar, cortar verdura, fregar, ordenar, limpiar

Toni también ha contestado las preguntas:

Estas son las respuestas de Toni:

¿Qué trabajos te gustan?

Pintor

Ayudante de cocina

¿Por qué te gustan estos trabajos?

Trabajar con las manos

Trabajar solo

Al terminar por la tarde se ve lo que se ha hecho

¿Sabes hacer

lo que hacen las personas en estos trabajos?

Sí No

¿Qué necesitas aprender todavía para estos trabajos?

Pintar

Mezclar pinturas

Cocinar

¿Te gustaría trabajar en otro trabajo?

Sí No

¿En qué trabajo te gustaría trabajar?

Jardinero

En una floristería

¿Qué te gusta de estos trabajos?

Estar al aire libre

Trabajar con las manos

Trabajar con plantas

El trabajo es tranquilo

Puedo hacer cosas bonitas

Por la tarde veo: Esto es lo que he hecho

¿Qué hacen las personas en estos trabajos?

Plantar flores

Podar setos

Cortar el césped

Regar

Abonar

**¿Qué sabes hacer ya
para trabajar en estos trabajos?**

Plantar flores

Podar setos

Regar

**¿Qué necesitas aprender todavía
para trabajar en estos trabajos?**

Abonar

Cortar el césped

Cuidar árboles frutales

Capítulo: Mi rutina diaria

Este es un día completamente normal para Toni:

Hora	Lo que hago	Estas son mis tareas	Lo que he aprendido	Lo bien que se me da hacerlo
7 horas	Desayuno	Preparar café	Sé utilizar utensilios.	
8 horas	Taller	Podar setos	He aprendido a utilizar utensilios de jardinería.	
		Arrancas malas hierbas	Sé distinguir plantas.	
17 horas	Tareas domésticas	Plantar flores en el balcón.	Sé cuidar plantas.	
		Ordenar la habitación.	Sé mantener el orden.	
19 horas	Cena	Poner la mesa.	He aprendido dónde están los cubiertos.	
		Fregar los platos Secar los platos.	Sé lavar la vajilla con cuidado.	
20 horas	Ordenador	Jugar a videojuegos Ver documentales.	He aprendido a utilizar el ordenador.	

Estas son las competencias de Toni:

Utilizar utensilios

Distinguir plantas

Trabajar con el ordenador

Estas son los trabajos adecuados para las competencias de Toni:

Jardinero

Trabajar en una floristería

Toni le parecen interesantes estos trabajos.

Toni le gustaría trabajar en estos trabajos.

Capítulo: Mis tareas domésticas

Esto es lo que hace Toni en casa:

Prepara el desayuno.

Prepara café.

Cuida las plantas del balcón.

Ordena su habitación.

Las competencias de Toni:

Sabe utilizar utensilios.

Sabe distinguir plantas.

Sabe cuidar plantas.

Capítulo: Mis aficiones

Estas son las aficiones de Toni:

Toni le gusta jugar a videojuegos.

Toni le gusta cuidar las plantas del balcón.

Toni le gusta hacer manualidades.

Las competencias de Toni:

Toni sabe trabajar con el ordenador.

Toni sabe distinguir plantas.

Toni sabe cuidar plantas.

Toni se le da bien trabajar con las manos.

Capítulo: Mi escuela

A Toni le gustaba ir a la escuela.

Lo que le gustaba a Toni:

- sus compañeros de clase
- jugar en el recreo
- plantar flores en el prado delante de la escuela

Lo que no le gustaba a Toni:

- Matemáticas
- estar quieto mucho tiempo

Capítulo: Lo que sé hacer

Esta es la lista de las competencias de Toni:

Capítulo	Mis competencias
Mi rutina diaria	Utilizar utensilios Distinguir plantas Trabajar con el ordenador
Mis tareas domésticas	Cuidar correctamente las flores Reparar utensilios
Mis aficiones	Cuidar las plantas
Mi escuela	Designar cosas Describir cosas Evaluar cosas
Mi formación profesional	Utilizar correctamente los utensilios de trabajo Hacer ramos de flores
Mi trabajo	Distinguir plantas Cuidar correctamente las plantas

Junto con el orientador de ProfilPASS, Toni ha reflexionado:

Toni quiere ser jardinero.

Estos son los motivos:

Toni dice:

«Me gusta estar al aire libre.

Me gusta trabajar con las manos.

Sé utilizar utensilios.

Me gusta trabajar en el jardín.

Me gusta cuidar las flores».

Toni sabe:

Necesita hacer una formación
para poder trabajar de jardinero.

Capítulo: Mis objetivos

Toni quiere ser jardinero.

Jardinero es un trabajo de formación.

Esto significa:

Toni necesita aprender el trabajo.

Toni necesita hacer una formación.

Toni sabe:

Necesita presentar una candidatura.

No sabe: ¿Cómo se presenta una candidatura?

Por eso, está aprendiendo ahora:

Así se escribe una candidatura.

Toni tiene que escribir las candidaturas con el ordenador.

Luego, Toni tiene que imprimir las candidaturas.

Toni tiene un ordenador.

Toni sabe escribir con el ordenador.

Lo que le falta a Toni: una impresora.

Por eso, Toni **no** puede imprimir.

Por eso, Toni necesita una impresora.

¿Cuándo hago cosas?	Lo que hago	Esta persona me ayuda
La próxima semana haré	Curso: Así se presenta una candidatura	Orientador de ProfiPASS
Dentro de 2 semanas haré	Comprar una impresora	Mi amiga Susi
El próximo mes haré	Escribir candidaturas	Orientador de ProfiPASS
Dentro de dos meses haré		

Información

En este capítulo encontrarás información.

La información trata de estos temas:

- **Formación continua**
- **Formación profesional**
- **Elegir un trabajo**

Hay información sobre páginas web.

O sobre folletos.

Información

Curso de empleabilidad

4 cuardenillos para trabajar la obtención de un puesto de trabajo en empresa ordinaria y en igualdad de condiciones con las personas sin discapacidad.

Cuardenillos en PDF en lectura fácil

<https://www.sindromedown.net/proyecto-down/curso-de-iniciacion-al-trabajo-2/>

Efectivamente tú puedes

Guía para la búsqueda de empleo para personas con discapacidad intelectual

Guía en PDF en lectura fácil

https://www.asprona.org/wp-content/uploads/2019/06/Guia_Efectivamente_Tu_puedes.pdf

Guía para la búsqueda de empleo. Volum 1 y 2

Guía para la búsqueda de empleo del Servicio de Orientación, Formación e Inserción Laboral, SOFIL, para personas con discapacidad intelectual y/o del desarrollo

Guía en PDF en lectura fácil

<https://www.plenainclusionextremadura.org/plenainclusion/sites/default/files/publicaciones/Guia%20Empleo.%20Plena%20inclusion%20Ext.%20VL.1.pdf>

<https://www.plenainclusionextremadura.org/plenainclusion/sites/default/files/publicaciones/Guia%20Empleo.%20Plena%20inclusion%20Ext.%20VL.2.pdf>

Habilidades sociales para el empleo

Libro de lectura en lenguaje fácil para el trabajo de las habilidades sociales en el entorno laboral

Libro en PDF

<http://www.lecturafacil.net/es/book/habilidades-sociales-en-el-trabajo/>

Muy válidos para el empleo

Guía de ayuda a personas con discapacidad intelectual para buscar empleo

Guía en PDF en lectura fácil

<https://fundacionadecco.org/guia-de-lectura-facil-muy-validos-para-el-empleo/>

Pasos para pedir la prestación por desempleo

Pasos detallados para pedir la prestación por desempleo en el SEPE

Guía en PDF en lectura fácil

<https://www.plenainclusionextremadura.org/plenainclusion/sites/default/files/publicaciones/Pasos%20para%20consultar%20tu%20prestacion%20por%20desempleo%20en%20el%20SEPE.pdf>

Preguntas frecuentes sobre mi situación laboral

Documento con las preguntas más frecuentes

Guía en PDF en lectura fácil

<https://www.plenainclusionextremadura.org/plenainclusion/sites/default/files/publicaciones/Preguntas%20frecuentes%20sobre%20mi%20situacion%20laboral.pdf>

Programa de Gestión de las emociones

Guía para aprender a gestionar las emociones

Cuadernillo en PDF en lectura fácil

<https://www.sindromedown.net/wp-content/uploads/2018/01/Programa-Emociones.-Gui%CC%81a-del-alumno.pdf>

Viaje al empleo personalizado

Información sobre como acceder al programa de empleo personalizado de Plena Inclusión

Guía en PDF en lectura fácil

https://www.plenainclusion.org/sites/default/files/viajeempleopersonalizado_f.pdf

El proyecto «ProfilPASS sin barreras en lectura fácil»

Esto es lo que hay en este capítulo.

**¿Quién tuvo la idea
de hacer el «ProfilPASS sin barreras en lectura fácil»?
¿Quién ha hecho el «ProfilPASS sin barreras
en lectura fácil»?
¿Por qué existe
el «ProfilPASS sin barreras en lectura fácil»?**

El proyecto «ProfilPASS sin barreras en lectura fácil»

El ProfilPASS sin barreras en lectura fácil forma parte de un proyecto.

Un proyecto es una tarea.

Un proyecto tiene un objetivo.

Cuando están hechas todas las tareas,
se ha alcanzado el objetivo.

El proyecto se llama COOCOU.

COOCOU es una abreviatura.

La abreviatura representa varias palabras.

El nombre completo es:

COmpetence **O**riented **COU**nselling for cognitively impaired persons.

Esto es inglés.

Así se pronuncia:

competens oriented caunseling for cognitifli imperd persons.

Esto quiere decir:

Asesoramiento orientado a las competencias para personas
con dificultades de aprendizaje.

Esto significa:

Asesoramiento para personas con dificultades de aprendizaje
para que puedan ver sus puntos fuertes.

ProfilPASS COOCOU

Seis organizaciones trabajan en este proyecto.
Las seis organizaciones están comprometidas con la formación.
Ayudan a las personas a aprender.
Para que las personas puedan participar en todas partes.

Las seis organizaciones pertenecen a diferentes países:

Alemania,
Grecia,
Austria,
Suecia,
Eslovenia y
España.

Los seis países pertenecen a la Unión Europea.
La palabra corta para Unión Europea es UE.

La UE hace política para las personas en Europa.
Ayuda a todas las personas en Europa.
También a las personas con discapacidad.
O a las personas con dificultades de aprendizaje.
Este es el objetivo de la UE::

Las personas con discapacidad deben saber lo que saben hacer.
Deben conocer sus puntos fuertes.

Si las personas conocen sus puntos fuertes,
les resulta más fácil encontrar trabajo.
Pueden aprender un trabajo.
Pueden trabajar en un trabajo.

La UE da dinero para el ProfilPASS en lectura fácil.
La UE también da dinero para otras tareas del proyecto:
Por ejemplo, la UE da dinero para cursos de formación.
En los cursos de formación, los orientadores aprenden
a ayudar todavía mejor a las personas con discapacidad.

El proyecto tiene una base legal.
La base legal es la Convención sobre los Derechos de las Personas
con Discapacidad de las Naciones Unidas.

Las Naciones Unidas son un grupo de 193 países.
Una convención es un contrato.
Las Naciones Unidas han hecho un contrato.
Este describe los derechos de las personas con discapacidad.
Muchos países han firmado el contrato.
También muchos países de la UE.
Esto significa que los países están de acuerdo con el contrato.
Los países se comprometen con los derechos
de las personas con discapacidad..

En la Convención de las Naciones Unidas dice:
Todas las personas tienen derecho a aprender un trabajo.
Todas las personas tienen derecho a trabajar.
También las personas con discapacidad.

El proyecto COOCOU ayuda a aplicar la Convención de las Naciones Unidas.
COOCOU ayuda a las personas a conocer sus puntos fuertes.
Ayuda a las personas con discapacidad a aprender un trabajo.
Y a encontrar un trabajo.
Con el ProfilPASS sin barreras en lectura fácil.

Estas son las seis organizaciones de COOCOU:

ProfilPASS COOCOU

Deutsches Institut für Erwachsenenbildung
Leibniz-Zentrum für Lebenslanges Lernen e.V.
(Alemania) | die-bonn.de



die berater Unternehmensberatung GmbH
(Austria) | dieberater.com



DAFNI KEK (Grecia) | kekdafni.gr



Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje
(Eslovenia) | lu-velenje.si



SwIdeas AB (Suecia) | swideas.se



Desarrollo para la Formación e Integración
(España) | defoin.es



Pie de imprenta

Concepto / ProfilPASS sin barreras en lectura fácil

Goran Jordanoski

Deutsches Institut für Erwachsenenbildung

Leibniz-Zentrum für Lebenslanges Lernen e.V.

Redacción

Dr. Marion Steinbach | Steinbach PR

Composición/layout

www.zersetzer.com |||| ||| gráfico libre

Ilustraciones

© Lebenshilfe für Menschen mit geistiger Behinderung Bremen e.V.,

Illustrator Stefan Albers, Atelier Fleetinsel, 2013.

1.ª edición 2020

Download

El ProfilPASS sin barreras en lectura fácil está disponible para la descarga en https://coocou.profilpass-international.eu/index.php?article_id=143&clang=1



Utilización posterior como OER permitida expresamente: salvo indicación contraria, esta obra y su contenido están licenciados bajo CC BY-SA 4.0.

Se deberá citar como sigue: «ProfilPASS sin barreras en lectura fácil»

de Goran Jordanoski para Deutsches Institut für Erwachsenenbildung, licencia: CC BY-SA 4.0.



Erasmus+

Esta publicación está financiada por la Comisión Europea a través del Programa Erasmus+ (KA204 - Strategic Partnerships for adult education). El proyecto COOCOU ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea.

La responsabilidad del contenido de esta publicación corresponde únicamente a su autor; la Comisión no se hace responsable del uso posterior de los datos contenidos. Código de proyecto: 2019-1-DE02-KA204-006137

ProfilPASS

El ProfilPASS ha sido desarrollado y probado científicamente en el marco del proyecto colaborativo «Weiterbildungspass mit Zertifizierung informellen Lernens» («Pasaporte de formación con certificación del aprendizaje informal») como parte del programa piloto de aprendizaje permanente.



Deutsches Institut für
Erwachsenenbildung
Leibniz-Zentrum für
Lebenslanges Lernen